

IBM Lotus SAMETIME Guida studente

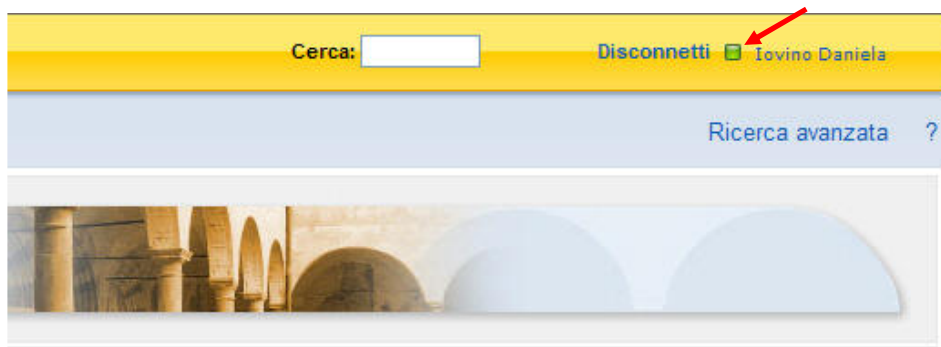
IBM Lotus SAMETIME permette di utilizzare strumenti sincroni per la didattica.

Sono disponibili una chat testuale e una piattaforma per riunioni e lezioni on-line che comprende una lavagna, la condivisione di schermo e/o applicazioni, la creazione di sondaggi, la conversazione testuale/audio.

INTERFACCIA CHAT TESTUALE

La chat testuale viene attivata direttamente dal docente del corso o dal tutor.

Quando si accede a un corso assicurarsi di visualizzare in alto a destra accanto al proprio nome anche un **quadrato verde**:



La presenza del quadrato verde conferma lo status **"on-line"** dell'utente che può quindi essere invitato dal docente a prendere parte alla conversazione.

Se non dovesse apparire entro qualche secondo, è probabile che non sia stata installata la componente Java necessaria al funzionamento dell'applicazione.

Di solito se non è bloccata dal sistema, la componente Java viene installata automaticamente all'accesso al corso. In caso di problemi o mancata visualizzazione del rettangolo verde può essere necessario installare il software Java dal sito www.java.com.

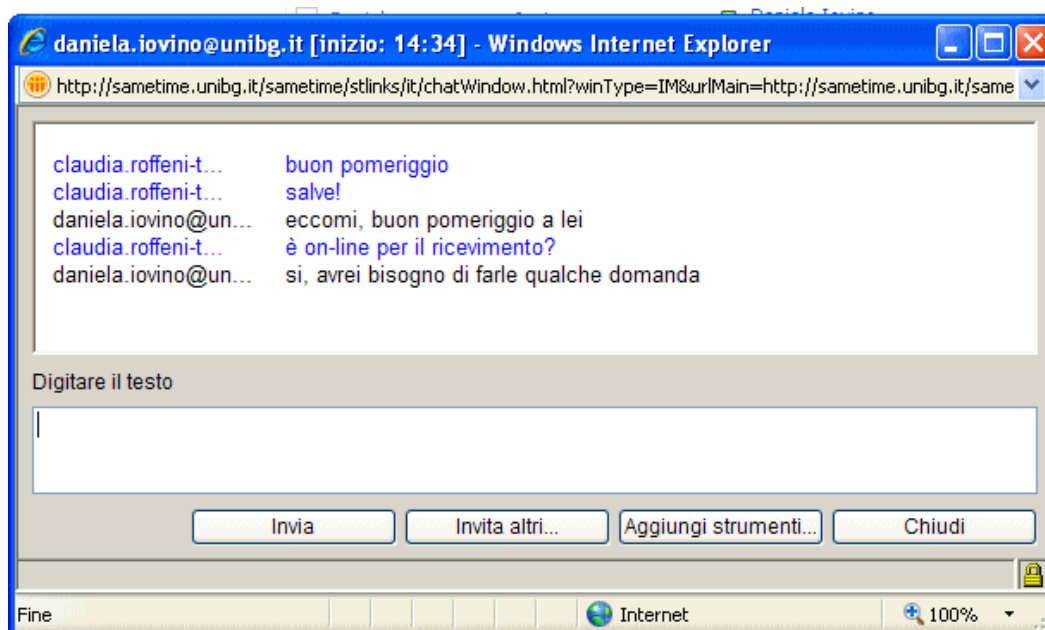
Accertarsi inoltre che i pop up non siano bloccati, in modo da permettere l'apertura della finestra chat.

Internet Explorer: menu strumenti > blocco pop up

Mozilla Firefox: menu strumenti > opzioni > contenuti

Controllare anche il blocco pop up da parte di eventuali firewall, antivirus e barre degli strumenti installate (google toolbar, yahoo toolbar, msn toolbar...).

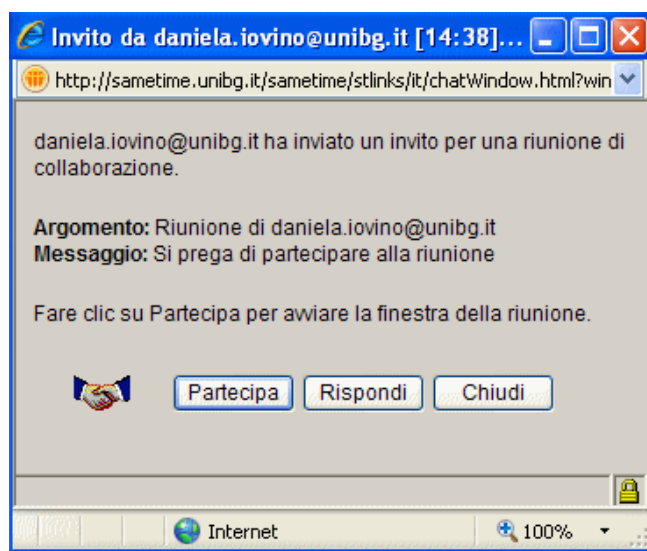
L'utente on-line viene contattato e visualizza la finestra seguente:



RIUNIONE ON-LINE

Con **Sametime** è anche possibile essere invitati a una sessione live (riunione on-line). A differenza della chat, la riunione on-line si avvale di altri strumenti sincroni offerti da **Sametime** (lavagna, applicazioni e schermo condiviso, audio e video).

Quando viene creata una riunione on-line si riceve un invito a partecipare:



Cliccando su **"partecipa"** si accetta l'invito e si dà inizio al download dei componenti per la visualizzazione dell'interfaccia della piattaforma **Sametime**. Rispondere **"sì"** ad eventuali richieste di download e installazione di componenti e software da parte del sistema.

Interfaccia di una riunione in Sametime:

Meeting

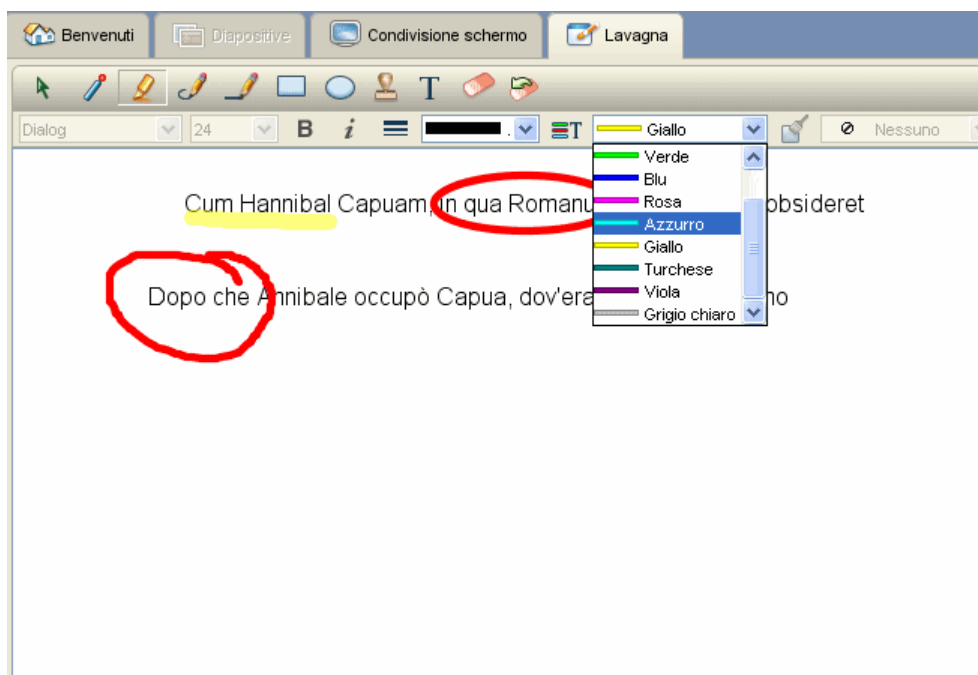
Spazio a disposizione per condivisione applicazioni/schermo/lavagna

Elenco partecipanti

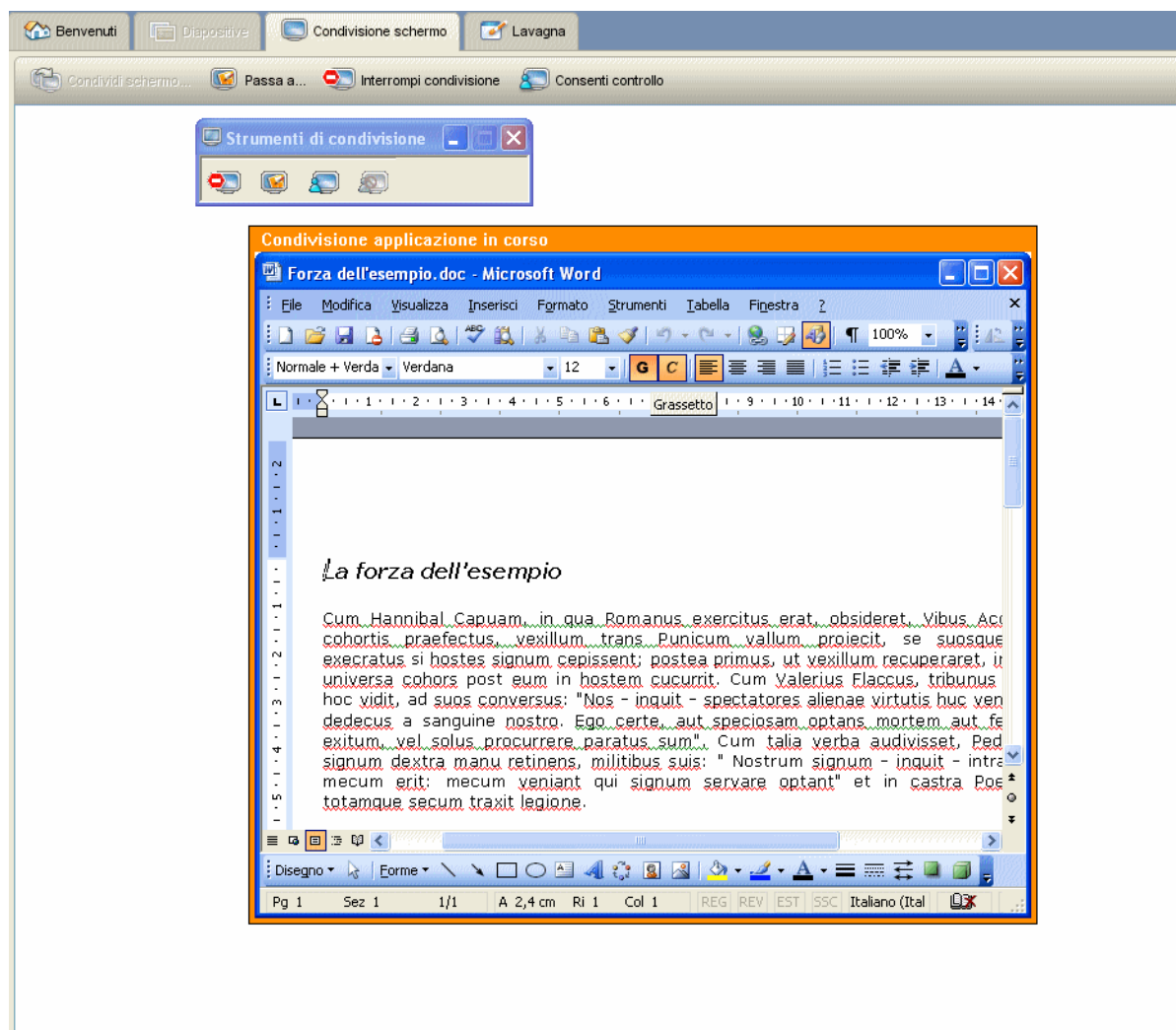
Links segnalati e sondaggi

Chat testuale

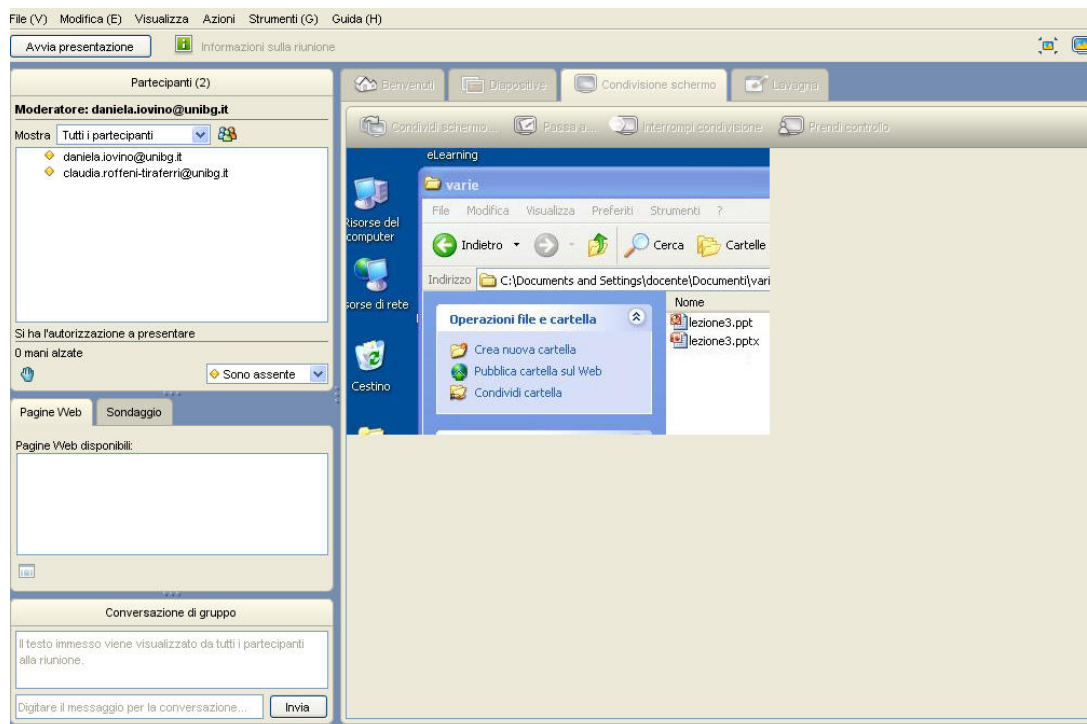
Durante una sessione live il docente/tutor può utilizzare una lavagna:



un'applicazione, ad esempio **Ms Word** (non è necessario che lo studente abbia l'applicazione installata sul proprio computer):



e condividere una parte dello schermo (o l'intero schermo):



Ciascun partecipante a una riunione può richiedere la parola (in una riunione audio tramite microfono, in chat solo testualmente) utilizzando lo strumento **"mano alzata"** in basso rispetto al riquadro dei partecipanti:



Il docente/tutor ha la possibilità di accettare o rifiutare l'intervento nel caso non voglia interruzioni durante la spiegazione.

SESSIONI LIVE PIANIFICATE

Con **Sametime** è anche possibile prendere parte a una **riunione on-line organizzata in precedenza**. La riunione pianificata è accessibile solo nella data e nell'orario stabilito.

In questo caso non sarà il docente a invitare gli studenti, ma i componenti del corso potranno accedere direttamente alla riunione cliccando su un link che verrà fornito.

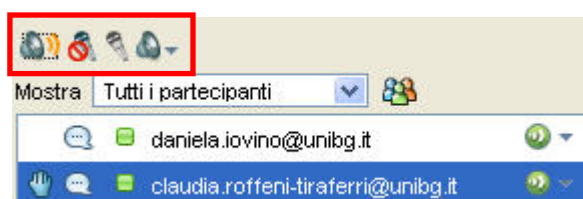
La sessione live potrebbe essere protetta da password: in questo caso la password verrà comunicata agli studenti in anticipo.

Componente AUDIO

Nel caso di una riunione in cui sia stata attivata la componente audio, accertarsi che cuffie e microfono siano collegate correttamente al computer.

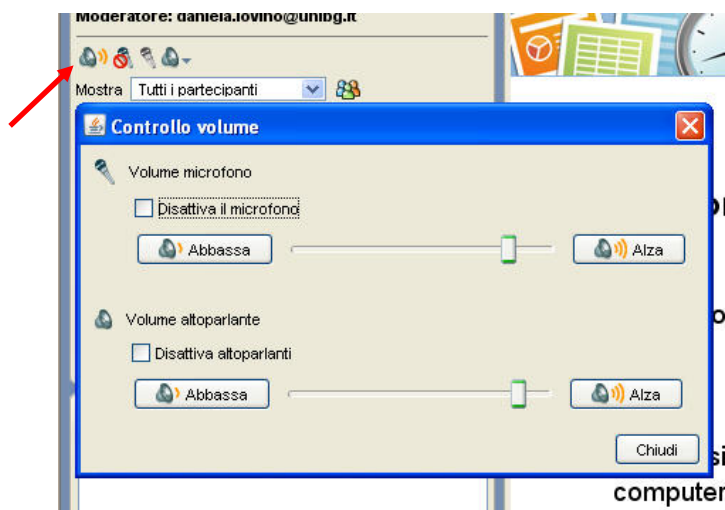
Le cuffie vanno collegate alla presa **audio OUT** della scheda audio, mentre il microfono va collegato all'ingresso **audio IN**.

Gli utenti collegati visualizzeranno i pulsanti per le impostazioni e i controlli audio:



Cliccando sul primo pulsante a sinistra con l'altoparlante è possibile regolare il volume audio del microfono e delle casse.

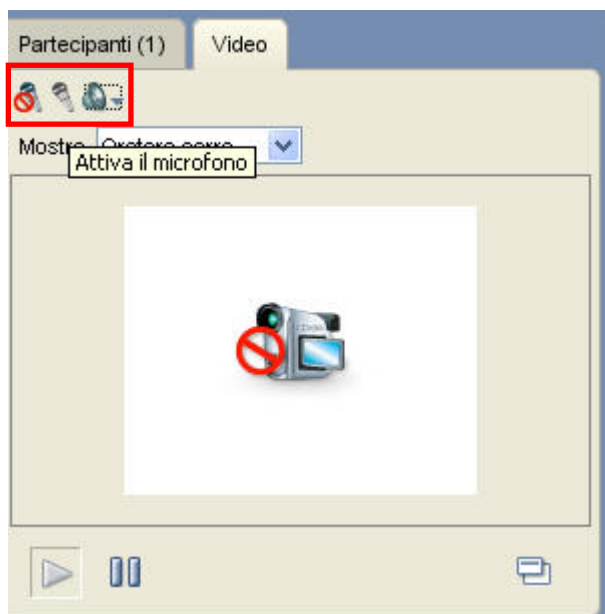
Accertarsi che le casse del computer siano accese e che il volume sia impostato a un livello adeguato:



In caso il microfono risulti disattivato, è necessario cliccare sul terzo pulsante, con il microfono. Eventualmente provare a disattivare/attivare il microfono agendo sui due relativi pulsanti.

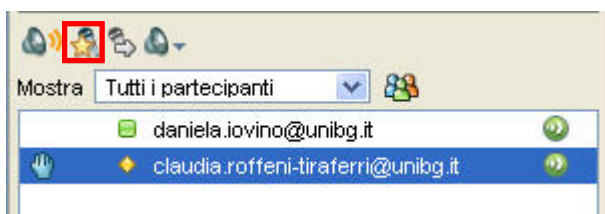


Nelle sessioni in cui è abilitata la **componente video**, cliccare sulla scheda "video" ed attivare i pulsanti relativi all'audio:

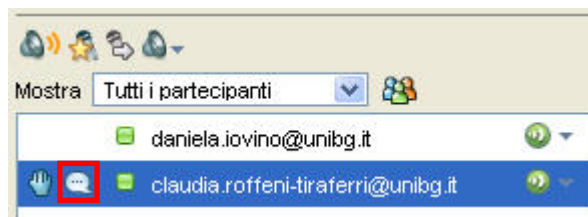


Nel caso non desideri essere disturbato durante la lezione, il docente può disattivare temporaneamente i microfoni dei partecipanti.

Per richiedere la parola, dopo aver alzato la mano (vedi sopra) e ricevuto risposta affermativa dal docente, lo studente può attivare il proprio microfono cliccando sul pulsante con microfono e stella:



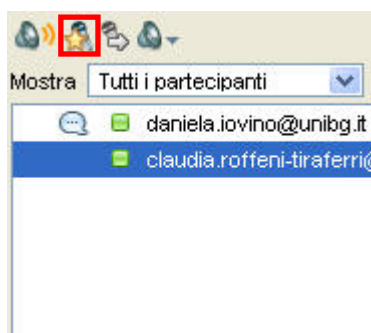
Ottenuta la parola, apparirà una nuvoletta accanto al nome dell'utente:



Finito l'intervento audio, è necessario rilasciare il microfono cliccando sul pulsante con microfono e freccia per permettere a un altro utente di prendere la parola:

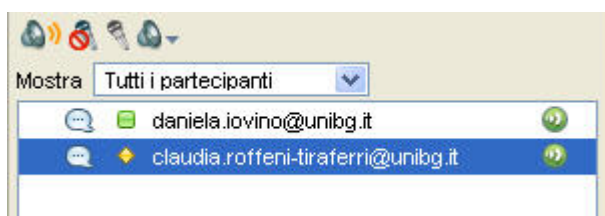


Per prenotare il microfono mentre un utente sta parlando, cliccare sul pulsante "richiedi microfono" (con microfono e stella):



Quando un partecipante termina l'intervento e clicca su "rilascia microfono", automaticamente il microfono verrà assegnato a chi si era precedentemente prenotato.

Qualora lo ritenga opportuno, il docente può attivare la modalità "**microfono automatico**", in cui tutti i partecipanti possono parlare senza dover richiedere il microfono. In questo caso accanto a **tutti gli utenti** verranno visualizzate delle nuvolette.



È comunque raccomandato l'uso della "mano alzata" con relativa conferma da parte del docente prima di prendere la parola, in modo da evitare confusione e interventi in contemporanea.

Per questioni di diritti d'autore, privacy e traffico sul server, non è possibile inviare files multimediali di qualsiasi dimensione e formato attraverso gli strumenti chat e sessione live di Sametime. I materiali multimediali necessari alla lezione verranno caricati direttamente all'interno del corso eLearning. Ricordiamo inoltre che per questioni di sicurezza tutte le sessioni live e le chat potranno essere monitorate dai sistemi informativi di Ateneo.